

OFERTA – STUDENT

Kancelaria Adwokacka Adw. dr Marta Derlatka poszukuje studenta kierunku „prawo”

Kancelaria Adwokacka w Warszawie zajmująca się sprawami z zakresu prawa cywilnego, prawa pracy, prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego, prawa służb mundurowych i związków zawodowych, jak również postępowaniami przed ETPCz, podejmie współpracę ze studentem kierunku „prawo”.

Wymagania:

- dostępność min. 3 dni w tygodniu (możliwość elastycznego uzgodnienia dni pracy)
- status studenta prawa – mile widziany ostatni rok studiów
- praktyczna znajomość obsługi komputera i programów biurowych
- komunikatywność i wysoka kultura osobista
- znajomość podstawowych zagadnień prawa cywilnego i administracyjnego
- zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone zadania
- umiejętność dobrej organizacji pracy własnej

Zakres obowiązków:

- kontakt z sądami i urzędami
- kontakt z klientami
- analiza orzecznictwa
- obsługa administracyjna Kancelarii
- świadczenie pomocy prawnikom Kancelarii i udział w przygotowywaniu opinii prawnych, pism procesowych w postępowaniach sądowych, administracyjnych oraz innych dokumentów w bieżącej działalności Kancelarii

Kancelaria oferuje:

- początkowe wynagrodzenie- stawka minimalna
- możliwość zdobycia praktycznego doświadczenia
- opiekę merytoryczną
- szacunek, uśmiech oraz chęć dzielenia się wiedzą
- praktyki / staż z możliwością nawiązania stałej współpracy

Zainteresowanych prosimy o przesłanie CV na adres: sekretariat@derlatka.eu

W tytule e-maila prosimy o dodanie zwrotu „Oferta pracy - student”.

Obowiązek informacyjny RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kancelaria Adwokacka Adwokat dr Marta Derlatka z siedzibą w Warszawie (REGON 142785672). Możesz się z nią skontaktować pod adresem korespondencyjnym: ul. Łowicka 23 lok. 210, 02-502 Warszawa oraz adresem e-mail: sekretariat@derlatka.eu

Celem przetwarzania danych osobowych jest proces rekrutacji na stanowisko pracy – oceny kwalifikacji, zdolności i wyboru kandydata. Podstawą dla przetwarzania danych są: przepisy prawa, w tym zwłaszcza art. 22¹ § 1 Ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, uzasadniony interes Administratora w postaci potrzeby analizy danych osobowych celem wyboru adekwatnego kandydata do stanowiska, a także udzielona przez Panią/Pana zgoda (jeżeli przekazuje Pani/Pan inne dane, niż

imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania/adres korespondencyjny, wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia – w zakresie tych danych).

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla przeprowadzenia procesu rekrutacji. Dane będą przechowywane do końca okresu rekrutacji albo do momentu wycofania zgody na ich przetwarzanie.

Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, m.in. dostawcom usług IT, przy czym podmioty te przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora.

Pana/Pani dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania.

Przysługują Pani/Panu prawo do: wycofania zgody na przetwarzanie danych, dostępu do Pani/Pana danych osobowych, do żądania ich sprostowania, do żądania ich usunięcia, do żądania ograniczenia ich przetwarzania, do sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz do ich przeniesienia.

Przysługuje też Pani/Panu prawo do wycofania w dowolnym momencie zgody w zakresie danych, co do których udzielono zgody, tj. przekazanych danych inne niż imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania/adres korespondencyjny, wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed wycofaniem zgody.

Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W razie zainteresowania przekazania CV lub listu motywacyjnego także w celu przyszłych rekrutacji, prosimy o wyrażenie w nich stosownej klauzuli wyrażającej zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych zawartych w CV/liście motywacyjnym w celu przyszłych rekrutacji.