

KANCELARIA ADWOKACKA
Adwokat Piotr Stączek
Adwokat Piotr Modzelewski



Profil Kancelarii

Od momentu założenia Kancelarii w 2003 r. jej głównym celem jest świadczenie pomocy prawnej na najwyższym poziomie. Oferta Kancelarii jest skierowana zarówno do osób fizycznych, jak i prawnych. Reprezentujemy naszych klientów nie tylko w sporach sądowych (karnych, cywilnych i rodzinnych), ale także w sprawach administracyjnych, głównie dotyczących obywatelstwa polskiego.

Mamy bogate doświadczenie w obsłudze podmiotów zagranicznych. Wśród klientów naszej Kancelarii są osoby i firmy niemal z całego świata <http://staczek.com/exp-priv.html>

Stanowimy niewielki, ale zgrany zespół prawników. Tworzymy przyjazną atmosferę pracy.

Oferta pracy dla studentów V roku studiów:

- wynagrodzenie początkowe **6000 PLN** miesięcznie (przy pracy w pełnym wymiarze) lub **36 PLN/h** (przy pracy w niepełnym wymiarze);
- praca w oparciu o umowę zlecenia z możliwością przedłużenia po zakończeniu studiów;
- czas pracy (ilość dni i godzin) w okresie studiów **elastyczny** - **dostosowujemy** się do grafiku zajęć na uczelni; dzięki dobrej organizacji oferujemy pracę bez zbędnego pośpiechu, bez nadgodzin;
- praca merytoryczna głównie w zakresie obywatelstwa polskiego, z możliwością zdobycia doświadczenia również w sprawach cywilnych i rodzinnych oraz karnych i administracyjnych, a także gospodarczych;
- bezpośredni kontakt z klientami i możliwość praktycznej nauki marketingu usług prawnych (negocjacje stawek i umów z klientami);
- Kancelaria znajduje się niedaleko stacji **METRA KABATY**.

Wymagania:

- V rok studiów;
- dobra znajomość angielskiego (na poziomie umożliwiającym bezpośrednią obsługę klienta);
- dobre wyniki w nauce oraz zdolność logicznego myślenia mile widziane;
- cierpliwość i dokładność w analizie dokumentów i informacji przekazywanych przez klientów;
- chęć poszerzania wiedzy dotyczącej historii XIX i XX wieku w zakresie dotyczącym obywatelstwa polskiego

Kancelaria Adwokacka Adwokat Piotr Stączek
Adwokat Piotr Modzelewski
ul. Wąwozowa 11
02-796 Warszawa

tel. +48 22 499 33 22
tel. + 48 609 409 864
email staczek@staczek.com
www.staczek.com

Zakres obowiązków:

- analiza dokumentów i sporządzanie pism procesowych;
- bieżące kontakty i korespondencja z klientami;
- drobne prace biurowe.