

Program Płatnych Praktyk 2026



Zapraszamy do udziału w Programie Płatnych Praktyk w PCS Paruch Stępień Kanclerz „Przeżyj z nami przygodę”!

Pokażemy Ci, jak wygląda codzienna praca w Kancelarii Pierwszego Wyboru w sprawach HR.

Program praktyk kierowany jest głównie do studentów III-V roku, świeżych absolwentów lub aplikantów I roku.

Szukamy właśnie Ciebie, jeśli:

- jesteś studentem III-V roku, absolwentem lub aplikantem I roku;
- Twoja dyspozycyjność to min. 30 godzin tygodniowo;
- znasz bardzo dobrze język angielski (C1);
- cechuje Cię wysoka kultura osobista, koleżeński stosunek do współpracowników, otwartość, dokładność, odpowiedzialność i zaangażowanie, samodzielność w

realizacji powierzonych zadań, gotowość do podróży służbowych.

Możliwości, jakie na Ciebie czekają:

- dołączysz do zespołu doświadczonych praktyków prawa HR, naszymi klientami są wiodące firmy polskie i zagraniczne;
- elastyczny grafik dostosowany do zajęć na uczelni;
- gwarantujemy ciekawe zadania, możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji, zapewniamy możliwość współpracy z liderami na rynku usług prawniczych HR.

Docenimy:

- znajomość i zainteresowanie rozwojem z zakresu szeroko pojętego Prawa HR;
- doświadczenie w pracy w kancelarii prawnej lub w dziale prawnym na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem.

Co będzie należało do Twoich obowiązków?

- wspieranie pracowników w doradztwie w prawie HR (pomoc w przygotowaniu odpowiedzi na pytania Klientów, opinii, memorandum, publikacji oraz artykułów z zakresu prawa HR);
- pomoc w prowadzeniu dokumentacji;
- przygotowywanie projektów pism procesowych oraz analiz prawnych;
- kontakt z biurami podawczymi w sądach, urzędach;
- wsparcie zespołu w pracach biurowych i administracyjnych.

Oferujemy:

- staż z możliwością przedłużenia (możliwość nawiązania stałej współpracy po zakończeniu praktyk);
- przyjazną atmosferę pracy z jasno określonymi zadaniami, w zorganizowanym zespole profesjonalistów;
- pakiet benefitów: m.in. prywatną opiekę medyczną oraz kartę Multisport (na zasadzie częściowej odpłatności), dodatkowe dni wolne w przypadku długich weekendów i dzień wolny w Twoje urodziny;
- ciekawe zadania, możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji;
- udział w szkoleniach;
- dostęp do nowoczesnych narzędzi pracy.

Jak wygląda proces rekrutacji?

- Wyślij nam swoje CV i list motywacyjny w języku polskim z dopiskiem "Praktyki" na adres: kariera@pcslegal.pl.
- Jeśli Twoje CV nas zainteresuje, nasz rekruter skontaktuje się z wybranym kandydatem;
- Rozmowa ze Starszym Prawnikiem / Partnerem;
- Sukces! Witamy w PCS!

Zastrzegamy sobie prawo do swobodnego kształtowania zasad rekrutacji oraz skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.

Odkrywaj. Ucz się. Inspiruj. Każda przygoda musi mieć swój początek!

Oferta powinna zawierać zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji wykraczających poza zakres wskazany w art. 22(1) § 1 i 2 k.p.

- Jeżeli chcesz, aby Twoja aplikacja była brana pod uwagę w przyszłych rekrutacjach zamieść w CV odpowiednią zgodę.
- Zastrzegamy możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.
- Administratorem Twoich danych osobowych jest PCS Paruch Stępień Kanclerz SKA. z siedzibą w Warszawie („Administrator”). Administrator przetwarza Twoje dane w celu przeprowadzenia rekrutacji. Podstawą przetwarzania Twoich danych jest obowiązek prawny w zw. z art. 221 § 1 i 3 k.p., podjęcie działań przed zawarciem umowy, prawnie uzasadniony interes Administratora oraz Twoja zgoda w zakresie, w jakim jej udzieliłaś/eś.
- Aby zapoznać się z pełną informacją o przetwarzaniu Twoich danych osobowych, w tym o przysługujących Ci prawach (w tym do cofnięcia zgody na przetwarzanie Twoich danych) możesz skontaktować się z nami pod adresem e-mail: pcs@pcslegal.pl.